



FUNDAÇÃO DE APOIO À CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EDITAL DE CONCORRÊNCIA N° 2014/6010003-15 (SRP)

A Fundação de Apoio à Ciência e Tecnologia - FATEC, por meio de sua Comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade Concorrência do Tipo Menor Preço Unitário, para **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA A GRIFE DA UFSM (adesivos, agenda, boné, camiseta, ...)** pelo período de **12 meses**, a partir da data de homologação da presente licitação, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei nº 8.666 de 21.06.93, alterada por Legislação Posterior, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como à legislação correlata e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos..

Projeto: 6.01.0003

1. Os envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta) serão recebidos pelo Presidente da Comissão de Licitações, na Avenida Roraima, 1000 - Prédio 66, Cidade Universitária, Bairro Camobi – Santa Maria/RS – CEP: 97.105-900, obedecendo o que segue e tendo em vista o que consta do Processo **CR N° 2014/6010003-15**

Data limite para a entrega dos envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta):

Dia **04/12/2014**, até às **14:00 h**.

Data de abertura dos envelopes:

1ª. Abertura dia **04/12/2014**, às **14:00 h (envelope 1)**;

2ª. Abertura dia **11/12/2014**, às **14:00 h (envelope 2)**.

Após a habilitação, havendo renúncia expressa dos concorrentes quanto a recursos, através do Termo de Desistência (anexo IV), proceder-se-á à imediata



abertura do envelope nº 2 (proposta), ou seja, no dia **04/12/2014** ou no primeiro dia útil subsequente, a critério do Presidente da Comissão de Licitações.

No caso de não haver renúncia expressa a recursos, a abertura do envelope nº.02 será efetuada no dia **11/12/2014**, às **14:00 h**.

2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. Esta licitação tem por objeto o **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE PRODUTOS PARA A GRIFE DA UFSM (adesivos, agenda, boné, camiseta, ...)** pelo período de **12 meses**, constantes da relação do **ANEXO V**, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrito.

2.2. As quantidades constantes das relações anexas serão fornecidas pela Licitante Vencedora, relativas a cada item, mediante emissão da **ORDEM DE FORNECIMENTO (ANEXO VI)**, de acordo com o disposto neste Edital e condições expressas na proposta, através de fornecimento parcial, de acordo com as necessidades, não estando a FATEC obrigada a comprar várias unidades de uma só vez.

3. DA DOCUMENTAÇÃO

As licitantes poderão participar da presente licitação sob duas formas:

3.1. Empresas cadastradas no SICAF, na forma da lei.

- a) apresentar o espelho do SICAF devidamente atualizado;
- b) apresentar Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas

3.2. Empresas que não estiverem inscritas junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, que deverão:

3.2.1. Apresentar, em uma única via, cópias autenticadas ou cópias acompanhadas dos originais ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, a documentação relativa à habilitação jurídica; à regularidade fiscal, conforme o seguinte:



I - Habilitação Jurídica:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

II - Regularidade Fiscal:

- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF, ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
- b) Prova de Regularidade junto a Fazenda Federal (Certidões Negativas da Secretaria da Receita Federal e Dívida Ativa da União).
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).

3.3. Todas as licitantes deverão apresentar no dia da entrega dos envelopes:

- a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, de responsabilidade da licitante, podendo ser usado o modelo do Anexo I deste Edital.
- b) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.
- c) Declaração de enquadramento de micro ou pequena empresa (quando a empresa for enquadrada na condição da lei).
- d) Termo de Desistência Recursal, a critério da licitante, podendo ser usado o modelo constante no anexo 2 deste edital. (não constitui documento obrigatório)
- e) Termo de Registro de Preços, no caso de impossibilidade do comparecimento da empresa na data previamente estabelecida, constante no anexo IV.

3.4. A documentação relativa aos itens 3.1, 3.2 e 3.3 deverá ser apresentada no ENVELOPE N.1 (DOCUMENTAÇÃO), que deve ser fechado ou lacrado, devidamente identificado, podendo ser usado o modelo a seguir:



Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC

Avenida Roraima, 1000 - Rua Q, Prédio 66 –
Cidade Universitária – Santa Maria/RS CEP: 97.105-900

Comissão Permanente de Licitações

Concorrência N° 2014/6010003-15

Dia 04/12/2014, às 14:00 horas

ENVELOPE N. 1 – DOCUMENTAÇÃO

CNPJ da Empresa:

4. DA PROPOSTA

4.1. Deverá ser encaminhada ou entregue, na data prevista no item 1, em envelope fechado contendo o número do CNPJ da Empresa Licitante que deverá estar identificado no envelope. Não serão aceitas propostas em papel de uso em aparelho fac-símile.

4.1.1. O envelope poderá ser entregue pessoalmente ou remetido por qualquer outro meio, vedado a utilização de fac-símile e telex, sendo de exclusiva responsabilidade do concorrente a entrega do mesmo nas datas, horas e locais citados no item 1.

OBS: O envelope poderá ser remetido para o seguinte endereço:

Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC

Avenida Roraima, 1000 - Rua Q, Prédio 66 –
Cidade Universitária – Santa Maria/RS CEP: 97.105-900

Comissão Permanente de Licitações

Concorrência N° 2014/6010003-15

Dia 04/12/2014, às 14:00 horas

ENVELOPE N. 2 - PROPOSTA

CNPJ da Empresa:



A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

4.2. Preço (CIF), por item, **unitário e total**, para o item licitado.

4.3. Na cotação de preços unitários serão aceitos **apenas 02 (dois)** dígitos após a vírgula.

4.4. Nos preços de cada produto deverão estar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes, taxas e demais incidências.

4.5. Na proposta deverá estar indicado a marca do produto ofertado, a falta desta resulta desclassificação da proposta.

4.6. Na proposta deverá ser impressa ou datilografada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Deverá constar os dados bancários da empresa, deverá estar datada e com validade de 60 dias, deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, com carimbo e assinatura da mesma.

5. DO PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

5.1 No dia, hora e local marcados, a sessão de entrega e abertura dos envelopes terá início pela apresentação de credenciais, quando for o caso, de um único representante de cada empresa, ao Presidente da Comissão de Licitações, para exame. Feito isso serão abertos os envelopes fechados contendo os documentos exigidos e as propostas. Não poderá haver duas empresas com o mesmo Representante Legal.

5.2 Após a habilitação, não havendo por parte das participantes, intenção de recurso, o que poderá ser expresso nos termos do modelo anexo III deste Edital, bem como consignado em ata, proceder-se-á à abertura dos envelopes n. 02 (propostas), podendo ser efetuada no primeiro dia útil subsequente, a critério da Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para abertura do envelope n. 02 será a constante do item 01 deste Edital, desde que julgados todos os recursos.

5.3 A Comissão de Licitações rubricará as documentações e propostas apresentadas, submetendo as mesmas ao exame e rubrica dos representantes credenciados presentes na sessão.

5.4 Havendo impugnação, o Presidente da Comissão de Licitações deverá registrar em ata as razões que a determinaram e sua decisão, podendo reter documentos que a instruem.



5.5 Será franqueado aos proponentes o exame da documentação e das propostas, podendo qualquer um deles solicitar o registro de observações que entender conveniente, desde que o faça no momento próprio, anunciado pelo Presidente da Comissão de Licitações, não sendo registrada em ata qualquer intervenção intempestiva.

5.6 Fica reservado à Comissão de Licitações, que julgará a presente licitação, o direito de acatar ou não as impugnações ou observações registradas em ata.

5.7 As dúvidas que surgirem durante a reunião serão, a juízo do Presidente da Comissão de Licitações, por este resolvidas na presença das licitantes, devendo o fato e sua decisão ser registrado em ata.

5.8. Após o encerramento, se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada. proceder-se-á da Seguinte forma:

5.8.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

5.8.2. No caso de empate real entre as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 5.8 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.9. Após a habilitação, não havendo, das participantes, intenção de recurso, o que deverá ser expresso em termo de desistência, de acordo com o formulário próprio anexo a este Edital, bem como consignado em ata, proceder-se-á à abertura dos envelopes n. 2 (propostas), podendo ser efetuado no primeiro dia útil subsequente, a critério do Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para abertura do envelope n. 2 será a constante do item 1 deste Edital, desde que julgados todos os recursos.

5.9.1. O preenchimento e entrega do Termo de Desistência de Recursos é uma prerrogativa do Licitante.



5.9.2. Para os fins acima, a credencial de que trata o subitem 5.1. deverá ser através da indicação da empresa, a qual conceda poderes ao representante credenciado, inclusive para deliberar, interpor e/ou renunciar a recursos.

6. DO JULGAMENTO

6.1. No julgamento das propostas serão levados em consideração:

6.1.1. Menor preço unitário, constante nas relações em anexo.

6.1.2. O produto ofertado compatível com as especificações, constantes na relação do Anexo V.

7. DA FORMALIZAÇÃO

7.1. O Registro de Preços será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de preços pela FATEC e pelos licitantes. A Ata, terá efeito de compromisso de **fornecimento** nas condições e prazo estipulados no Edital.

7.2. A existência de preços registrados não assegura ao licitante o direito ao fornecimento do objeto, podendo a Administração, se assim entender, promover nova licitação específica para aquisição dos mesmos, sendo assegurada, entretanto, ao fornecedor com preço registrado o fornecimento em igualdade de condições.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

Os recursos orçamentários, para fazer frente as despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão das Ordens de Fornecimento, em caso de necessidade de aquisição, obedecido o prazo de entrega previsto na proposta.

9. DO PAGAMENTO

O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada, acusando o recebimento, por parte do responsável pelo órgão solicitante FATEC/UFSM. O prazo para pagamento será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de sua entrega, desde que não haja impedimento legal.



10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1. Os recursos administrativos são os previstos nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

11. DAS PENALIDADES

11.1. As penalidades contratuais, são as previstas no artigo 77 da Lei nº 8.666/93, bem como nos artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.

11.2. A multa em caso de atraso na entrega dos equipamentos solicitados será de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do produto não entregue.

11.2.1. A licitante vencedora incorrerá em atraso na entrega do objeto licitado se não fornecer o produto a partir do 1º (primeiro) dia após o prazo estipulado no item 12.6 do Edital.

11.3. A Multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ordem de Fornecimento que, requisitado, deixar de ser entregue.

11.3.1. A licitante vencedora será considerada inadimplente se a partir do 15º (décimo quinto) dia da não entrega do produto, após o prazo estipulado no item 12.6 deste Edital.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. À FATEC, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Registro de Preços, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

12.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

12.3. Este Edital de Registro de Preços destina-se **para a FATEC.**

12.4. Homologado o resultado da licitação, a FATEC convocará as licitantes vencedoras para assinatura da Ata de Registro de Preços que terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

12.5. No caso de impossibilidade do comparecimento, na data previamente estabelecida, para assinatura da ata, a Licitante vencedora poderá optar pelo



preenchimento do **Termo de Registro de Preço**, Anexo IV deste Edital, devidamente assinado e datado.

12.6. O prazo de entrega total dos produtos, objeto de cada Ordem de Fornecimento, não poderá exceder 30 (trinta) dias, a contar do recebimento do mesmo. O prazo indicado pela unidade solicitante para a entrega parcelada do objeto empenhado deverá ser rigorosamente observado, sujeitando a licitante vencedora às cominações previstas no presente Edital.

12.7. O local da entrega do produto estará especificado na ordem de fornecimento e será realizado na cidade de Santa Maria – RS.

12.8. O prazo de validade da proposta, será de no mínimo 60 dias, contados da data da abertura. Se após este prazo não for assinada a ata, a proposta perderá sua vigência.

12.9. Após a assinatura da ata, o fornecedor obriga-se a manter sua proposta pelo prazo de vigência do Registro de Preços, indicada no “caput” deste Edital.

12.10. Não haverá reajuste de preços durante a vigência do Registro de Preços, de que trata o presente Edital.

12.11. O produto fornecido fora das especificações, ficará sujeito à imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a FATEC.

12.12. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital.

12.13. A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de vigência do Registro de Preços, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

12.14. No caso de não haver expediente no dia marcado para a realização desta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.



12.15. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro competente, que será a comarca da cidade de Santa Maria/RS .

12.16. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão fornecidos pela FATEC – Campus/UFSM, na cidade de Santa Maria/RS - Fone(55) 3226-6945, das 08:00 às 12:00 e das 14:00 às 17:00 horas, de segunda à sexta feira, email licitacoes@fatecsm.org.br

Santa Maria - RS, 30 de outubro de 2014.

.....
Silvia Binotto
Presidente da Comissão de Licitações
FATEC



ANEXO I

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A Empresa _____, inscrita sob o CNPJ nº _____ / _____ - _____ sediada na cidade de _____ Estado _____ à rua _____, nº _____ bairro _____, CEP _____ - _____, Fone: _____, Fax _____, declara sob as penas da lei, que até a presente data **inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação no presente processo licitatório**, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Santa Maria, _____ de _____ de 2014.

Assinatura

Nome do Declarante

Nº Cédula de Identidade:



ANEXO II

DECLARAÇÃO

Ref.: CONCORRÊNCIA N. 2014/6010003-15

....., inscrito no CNPJ n., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador (a) da Carteira de Identidade n. e do CPF n., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ANEXO III (OPCIONAL)

TERMO DE DESISTÊNCIA RECURSAL

A Empresa _____ CNPJ n
_____, por intermédio de seu Representante
legal _____ (conforme documento em anexo), no
presente ato e na melhor forma de direito, vem DESISTIR de qualquer recurso cabível
relativo à fase de habilitação referente ao Ato Convocatório n. 2014/6010003-15,
promovido pela Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência – FATEC, de acordo com o
Artigo 43, III da Lei n. 8.666, de 21.06.93, alterada pela Lei n. 8.883/94.

Santa Maria, _____ de _____ de 2014.



ANEXO IV

TERMO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente a Empresa _____,
CNPJ _____ / _____ - _____, estabelecida à Rua
_____, CEP _____ - _____, em _____ -
_____ concorda plenamente com os Termos constantes do edital e demais atos
administrativos do Registro de Preços, referente à Concorrência n. 2014/6010003-15,
Processo n. 2014/6010003-15/FATEC.

Em ____/____/2014.

Assinatura



ANEXO V

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD.	VLR R\$	VLR. R\$
1.	Adesivos interno com fundo transparente com arte em 4 cores, tamanho do adesivo 10cm x 10cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	2000		
2.	Adesivos externo com fundo transparente com arte em 4 cores, tamanho do adesivo 10cm x 10cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	2000		
3.	Adesivos interno com fundo transparente com arte em 4 cores, tamanho do adesivo 15cm x 15cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	2000		
4.	Adesivos externo com fundo transparente com arte em 4 cores, tamanho do adesivo 15cm x 15cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do	2000		



	produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.			
5.	Agenda anual 2015 – tamanho aproximado de 21 cm de altura e 14 cm de largura, acabamento em costura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couro sintético. A capa da agenda deve vir personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e marrom, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	100		
6.	Agenda anual 2015 – tamanho aproximado de 21 cm de altura e 14 cm de largura, com espiral. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento,	100		



	<p>página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couché fosco 170g, 4x0 cores, base em papelão, capa dura. A capa da agenda deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e bege, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
7.	<p>Agenda anual 2015 – tamanho aproximado de 12 cm de altura e 17 cm de largura, acabamento em costura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa dura, forrada em couro sintético. A capa da agenda deve vir personalizada em baixo relevo de alta qualidade do brasão da</p>	200		



	<p>UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 4 cm x 4 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e marrom, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
8.	<p>Agenda anual 2015 – tamanho aproximado de 12 cm de altura e 17 cm de largura, com espiral. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couché fosco 170g, 4x0 cores, base em papelão, capa dura. A capa da agenda deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 4 cm x 4 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e bege, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações</p>	100		



	solicitadas.			
9.	<p>Agenda permanente – tamanho aproximado de 21 cm de altura e 14 cm de largura, acabamento em costura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couro sintético. A capa da agenda deve vir personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade, conforme arte enviada após a licitação, a arte será em tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e marrom, em quantidades a serem definidas posteriormente. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.</p>	200		
10.	<p>Agenda permanente –tamanho aproximado de 21 cm de altura e 14 cm de largura, com espiral. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista</p>	200		



	<p>telefônica, uma página por dia, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couché fosco 170g, 4x0 cores, base em papelão, capa dura. A capa da agenda deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade, conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada nas cores preto e bege, em quantidades a serem definidas posteriormente. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
11.	<p>Agenda - tamanho aproximado 17,5cm x 22,3cm x 2,4cm com espiral e ferragem de 4 elos e porta canetas. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa estruturada em couro sintético, base em nylon. A capa da agenda deve ser personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação. A agenda será solicitada na cor preta. Embalada individualmente em saco</p>	200		



	plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
12.	Agenda - tamanho aproximado 15cm x 20,5cm x 2,2cm com brochura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couro sintético, detalhe em nylon, fechamento através de suporte para caneta. A capa da agenda deve ser personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação. A agenda será solicitada na cor marrom. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
13.	Agenda - tamanho aproximado 14cm x 20,4cm x 2,2cm com brochura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais,	200		



	<p>página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa estruturada e almofadada em jeans, fechamento por lingueta de couro sintético com botão de pressão. A capa da agenda deve ser personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação. A agenda será solicitada na cor jeans azul e marrom. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
14.	<p>Bloco de anotações com post-it - bloco com espiral, capa e contra-capa em plástico, com 25 folhas em papel auto colante (post-it), régua, mini caneta, bloco com 60 páginas. Tamanho total do bloco 13,3cm x 10cm x 1,5cm. A capa deve ser personalizada com gravação em silk, tamanho aproximado da gravação 5cmx5cm, conforme arte a ser enviada após a licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
15.	<p>Bolsa térmica – confeccionada em nylon, com alça de ombro, abertura em U, retém líquidos,</p>	100		



	<p>bolso lateral. Capacidade de 15 litros. Dimensões: 34cm x 23cm x 19cm. Cores: preta, azul, verde. Personalizada com bordado, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo 8cm x 8cm na lateral. A arte e as cores respectivas nas bolsas térmicas será solicitada após a licitação. As quantidades de bolsas por cores serão solicitadas após a licitação. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
16.	<p>Bloco de anotações - com capa e contracapa em jeans, detalhe em sintético, fechamento por elástico, contendo 98 folhas em papel polen, dimensões do bloco 9,2cm x 14,2cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo na capa, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
17.	<p>Boné - 100% algodão, em Jeans leve. Nas cores de copa e aba azul marinho, preto e cinza. Boné de modelo americano, tamanho adulto seis gomos, regulador traseiro de tecido, fivela metálica, dupla costura, costuras</p>	200		



	<p>retilíneas, viés e carneira especial forrada de algodão, costura reforçada, três pespontos na aba, resistente ao uso e lavagem. Tamanho aproximado de circunferência 60cm e profundidade 11cm. As cores das costuras deverão ser na mesma tonalidade do tecido. Etiquetas de identificação do tecido, composição, fabricante e lavagem são indispensáveis. Bordado da logo da UFSM, medindo 3cm x 1,5cm na frente. A arte e as cores respectivas nos bonés será solicitada após a licitação. As quantidades de boné por cores (azul marinho, preto ou cinza) serão solicitadas após a licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
18.	<p>Botton em metal recortado – banho dourado – tamanho aproximado 2,5cm x 1,5cm – com o brasão da UFSM em 4 cores, recortado, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	500		
19.	<p>Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 1,5cm x 1,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a</p>	500		



	ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.			
20.	Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 3,5cm x 3,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
21.	Bottom retangular – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 2,5cm x 1,5cm, com a logo UFSM, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
22.	Caderno - com espiral, capa dura em papel reciclado kraft liso, miolo branco pautado com 96 folhas, 192 páginas incluso 8 páginas iniciais sendo: dados pessoais, calendário, planejamento anual e trimestral. Capa deve vir	300		



	personalizada com gravação em silk, tamanho da arte 8cm x 8cm, conforme arte a ser enviada após a licitação. Tamanho total do caderno 15cm x 21cm. Embalado individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
23.	Caderno com porta-caneta , capa dura papel, na cor pardo. Tamanho 13cm x 17,5cm. Miolo com no mínimo 80 folhas em papel off-set 70gr., fechamento com espiral metálico duplo anel. Com a logo da Editora UFSM impressa na capa, dimensão aproximada de 8cm x 8cm. A quantidade de cadernos por cor será solicitada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico ou caixa de papel. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
24.	Calendário de mesa - calendário permanente em alumínio, dimensões 10cm x 8cm x 4cm. Deverá vir personalizado com gravação a laser, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis	200		



	com as especificações solicitadas.			
25.	<p>Camisa gola pólo feminina manga curta – tecido 50% algodão e 50% poliéster em malha pique.</p> <p>Gola, punho e acabamentos com costuras retilínea na cor da camisa, com 3 botões no peitilho, costuras retilíneas e dupla nos acabamentos.</p> <p>Camisa deve vir personalizada em plastigel, conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado 6cm x 6cm e 10cm x 10cm.</p> <p>As camisas serão solicitadas nas cores branca, preta, rosa e azul marinho os tamanhos irão variar do P ao GG adulto.</p> <p>A quantidade de camisas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As camisas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, modelo feminino, e do plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	500		
26.	<p>Camisa gola pólo masculina manga curta – tecido 50% algodão e 50% poliéster em malha pique.</p>	500		



	<p>Gola, punho e acabamentos com costuras retilínea na cor da camisa, com 3 botões no peitilho, costuras retilíneas e dupla nos acabamentos.</p> <p>Camisa deve vir personalizada em plastigel, conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado 6cm x 6cm e 10cm x 10cm.</p> <p>As camisas serão solicitadas nas cores branca, cinza, preta e azul marinho os tamanhos irão variar do P ao GG adulto.</p> <p>A quantidade de camisas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As camisas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, modelo masculino, e do plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
27.	<p>Camiseta baby look manga curta - em malha poliviscose, primeira linha, 67% poliéster, 33% viscose, fio 30.1, gramatura de 165 g/m2. Tecido com tratamento anti-pilling. Gola redonda (careca) com acabamento em ribana sanfonada na cor da camiseta; costura retilínea e dupla nas mangas e nos</p>	500		



	<p>acabamentos.</p> <p>Camiseta deve vir personalizada conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores (serigrafia) ou em 1 cor (plastigel), tamanho aproximado de 20cm x 20cm, a arte poderá ser em serigrafia ou plastigel, modelos variados.</p> <p>As camisetas serão solicitadas nas cores branca, preta, cinza/mescla, lilás e azul marinho; os tamanhos irão variar do P ao GG adulto. A quantidade de camisetas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As camisetas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos. As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG e da serigrafia/plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
28.	<p>Camiseta manga curta - em malha poliviscose, primeira linha, 67% poliéster, 33% viscose, fio 30.1, gramatura de 165 g/m2. Tecido com tratamento anti-pilling. Gola redonda (careca) com acabamento em ribana sanfonada na cor da camiseta; costura retilínea e dupla nas mangas e nos acabamentos.</p>	1000		



	<p>Camiseta deve vir personalizada conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores (serigrafia) ou em 1 cor (plastigel), tamanho aproximado de 20cm x 20cm, a arte poderá ser em serigrafia ou plastigel, modelos variados.</p> <p>As camisetas serão solicitadas nas cores branca, cinza/mescla, azul royal; os tamanhos irão variar do P ao GG adulto. A quantidade de camisetas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As camisetas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos. As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, e da serigrafia/plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
29.	<p>Caneca cafezinho – em porcelana, alto padrão. Capacidade de 140ml. Canecas nas cores branca e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas canecas pretas e azul Royal. A arte será no tamanho</p>	400		



	aproximado de 5cm x 5cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações solicitadas.			
30.	Caneca - em porcelana, alto padrão. Capacidade de 200ml e altura de 9,5cm. Canecas nas cores branca, azul Royal e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas canecas pretas e azul Royal. A arte será no tamanho aproximado 6cm x 6cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações solicitadas.	500		
31.	Caneca - em porcelana, alto padrão. Capacidade de 300ml e altura de 9,5cm. Canecas nas cores branca, azul royal e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas	500		



	canecas pretas e azul Royal. A arte será no tamanho aproximado 6cm x 6cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações solicitadas.			
32.	Caneta esferográfica – corpo cilíndrico em metal prata fosco, caneta click com alça de metal, ponta média retrátil em metal. Diâmetro medindo entre 8mm e 8,3mm, comprimento aproximadamente 14cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita entre 3000m e 5000m, cor da escrita azul. Caneta com carga recarregável. A caneta deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade da logo UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo preto. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	500		
33.	Caneta esferográfica – corpo cilíndrico em metal marrom com detalhes em bronze, caneta com alça de metal, ponta média retrátil em metal, ponta com acionamento giratório. Diâmetro medindo entre 8mm e 8,3mm,	500		



	<p>comprimento aproximadamente 14cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita entre 3000m e 5000m, cor da escrita azul. Caneta com carga recarregável. A caneta deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade da logo UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo preto. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
34.	<p>Caneta esferográfica com laser point - caneta apontadora com laser, toda em metal, medindo 132mm de comprimento e diâmetro de 11mm, luz indicadora em vermelho e led em cor branca, acondicionada em embalagem individual (caixa ou veludo). Caneta esferográfica com tinta azul, acompanha 3 baterias. Personalização com gravação no corpo da caneta feita a laser de alta qualidade com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo preto. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser</p>	200		



	compatíveis com as especificações solicitadas.			
35.	Carteira - com porta cartões individuais, acondicionados em sacos plásticos. Carteira em couro sintético, deve vir personalizada em baixo relevo conforme arte a ser enviada após a licitação. Tamanho aproximado da carteira 12cm x 8,5cm. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
36.	Cevador para chimarrão – em plástico resistente, diâmetro aproximado de 14cm e espessura aproximada de 2mm. Impresso em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
37.	Chaveiro com placa de metal e detalhe em couro sintético na cor preta. Tamanho total aproximadamente de 7,6 cm x 4 cm. Gravação resinada colorida de alta qualidade do brasão da UFSM, medida aproximada 1,5cm x 1,5cm. Gancho tipo mosquetão niquelado preso diretamente no couro. Revestimento em couro, com plaqueta de metal resinado retangular em	300		



	<p>tamanho aproximado de 3cm x 2cm.</p> <p>Acompanha embalagem em veludo ou caixa na cor preta, tamanho proporcional ao chaveiro. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação resinada compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
38.	<p>Chaveiro redondo preso diretamente na argola. Tamanho do chaveiro: 4,5cmx 3,5cm. Comprimento da corrente: 3cm. Confeccionado em metal escovado ou metal prata fosco. Gravação em laser de alta qualidade do brasão da UFSM, medida aproximada de 2cm x 2cm. Argola chata. Acompanha embalagem em veludo ou caixa na cor preta, tamanho proporcional ao chaveiro. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	300		
39.	<p>Cuia - confeccionada em porongo 100% natural de boa qualidade, corpo liso e envernizado, com pedestal trabalhado e bocal de alumínio, acabamento retilíneo. A cuia será solicitada nos tamanhos pequena e média. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte (tamanho 6cm x 6cm) a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de</p>	300		



	papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.			
40.	Embalagem de metal com espuma EVA interna, capacidade para uma caneta. Dimensão 18cm x 1,5cm x 4cm. Gravação a laser de alta qualidade no corpo da embalagem com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 3cm x 2cm. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
41.	Embalagem de metal com espuma EVA interna, capacidade para duas canetas ou uma caneta e uma lapiseira. Dimensão 18cm x 1,5cm x 6cm. Gravação a laser de alta qualidade no corpo da embalagem com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 3cm x 2cm. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
42.	Estojo - confeccionado em jeans com detalhe	200		



	<p>em couro sintético, tamanho total do estojo 19,7cm x 10,5cm, fechamento por zíper, puxador em couro sintético, base flexível, forro interno em jeans, costuras retílineas, acabamento de alta qualidade. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
43.	<p>Garrafas, tipo “squeeze”, em plástico dobrável nas cores azul Royal, vermelho e prata, capacidade de 480ml, com tampa branca resistente e removível, vedação completa, com bico anatômico e retrátil, personalizada com gravação em silk de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo aproximadamente 5cm x 5cm. Com carabiner metálico para pendurar na mochila. Medida aproximada da garrafa 22cm x 12cm. A quantidade de garrafas por cores será solicitada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação em silk compatíveis</p>	200		



	com as especificações solicitadas.			
44.	Garrafas, tipo “squeeze”, em plástico nas cores azul Royal, vermelho e grafite, capacidade de 450ml, com tampa cinza rosqueável resistente e removível, vedação completa, com bico anatômico e retrátil, refrigera líquidos através de tubo com gel anticongelante. Personalizada com gravação em silk de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo aproximadamente 5cm x 5cm. A quantidade de garrafas por cores será solicitada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação em silk compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
45.	Jaquetas – em nylon paraquedas impermeável, fio 100% poliamida rhodia com forro failete e fibra 0,15. Inclui dois bolsos laterais. Jaqueta com costuras retílineas, acabamentos e zíper de alta qualidade. Personalizadas com bordado em 4 cores, tamanho aproximado de 18cm x 18cm, conforme arte a ser enviada após a licitação. As jaquetas serão solicitadas nos modelos masculino e feminino, nas cores preta, azul marinho, cinza grafite e verde escuro os tamanhos irão variar do P ao GG	300		



	<p>adulto.</p> <p>A quantidade de jaquetas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. As jaquetas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos.</p> <p>As jaquetas serão solicitadas em lotes de no mínimo 60 unidades, incluindo cores e tamanhos variados.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto, nos tamanhos P, M, G e GG, nos modelos masculino e feminino e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
46.	<p>Kit bucal em plástico resistente, com espaço para escova e pasta de dentes e fio dental. Dimensão aproximada de 20cm x 6,5cm x 5cm. Cores: preto, branco, azul, vermelho. Com o logo da UFSM no tamanho aproximado de 3cm x 1,5cm proporcional ao tamanho do produto, gravado em silk screen de alta qualidade. Embalado individualmente em saco plástico ou caixa de papel. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	100		
47.	<p>Lanterna para leitura - com prendedor para livro, confeccionada em acrílico prata. Deverá vir personalizada em silk screen de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a</p>	200		



	licitação. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
48.	Lapiseira - corpo em metal, clipe, botão de acionamento e ponta em metal cromado. Grafite 0,7. Deve vir personalizada com gravação a laser da logo UFSM, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
49.	Moletom canguru – em malha petenati apeluçada, com capuz e com zíper. Inclui dois bolsos laterais. Moletom com costuras retílineas, acabamentos e zíper de alta qualidade. Os moletons devem vir bordados conforme arte em 4 cores, tamanho aproximado de 18cm x 18cm, a arte serão enviada após a licitação. Os moletons serão solicitados nas cores cinza, azul marinho, preto e vermelho. Serão solicitados dos tamanhos PP ao XGG adultos, modelos masculino e feminino. Os moletons devem vir acondicionados em sacos plásticos individuais e identificados por seus tamanhos. Os	200		



	moletons serão solicitados em lotes de no mínimo 50 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G, GG e XGG, nos modelos masculino e feminino e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
50.	Moletom canguru – em malha petenati apeluciada, com capuz. Inclui dois bolsos laterais estilo canguru. Moletom com costuras retílineas e acabamentos de alta qualidade. Os moletons devem vir bordados conforme arte em 4 cores, tamanho aproximado de 18cm x 18cm, a arte serão enviada após a licitação. Os moletons serão solicitados nas cores cinza, azul marinho, preto e vermelho. Serão solicitados dos tamanhos PP ao XGG adultos, modelos masculino e feminino. Os moletons devem vir acondicionados em sacos plásticos individuais e identificados por seus tamanhos. Os moletons serão solicitados em lotes de no mínimo 50 unidades, incluindo cores e tamanhos variados. As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G, GG e XGG, nos modelos masculino e feminino, e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
51.	Mousepad ergonômico confeccionado em Neoprene 3mm, com a base emborrachada	200		



	<p>antiderrapante e apoio de punho com espuma.</p> <p>Personalizado conforme arte a ser enviada após a licitação, gravação em sublimação silk, tamanho aproximado 9cm x 9cm. Medidas aproximadas: 25cm x 22cm x 2cm. Cores: preto, azul, vermelho e verde. Embalado individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
52.	<p>Necessaire confeccionada em nylon, abertura em “U”, alça de mão, tamanho aproximado 21cm x 16cm x 10cm. Costuras retílineas, zíper e acabamentos de alta qualidade. Personalizada conforme arte a ser enviada após a licitação, bordado, medida aproximada 5cm x 5cm. Cores: preto, vermelho, azul, verde. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
53.	<p>Necessaire confeccionada em poliéster, abertura em “U”, alça de mão, tamanho aproximado 21cm x 16cm x 10cm. Costuras retílineas, zíper e acabamentos de alta qualidade. Personalizada conforme arte a ser</p>	200		



	enviada após a licitação, bordado, medida aproximada 5cm x 5cm. Cores: preto, vermelho, azul, verde. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.			
54.	Organizador de mesa - confeccionado em couro sintético e internamente em nylon, com quatro divisórias, espaço para porta-canetas, porta-cartões, porta-clipis e porta-celular, base estruturada, dimensões totais 16cm x 9,5cm x 6,6cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
55.	Pasta convenção – pasta personalizada modelo Convenção, tamanho 24cm x 30cm. Pasta feita em kraft com elástico e detalhes em preto. Contem 25 folhas pautadas e post it colorido, acompanha uma caneta. Personalizada na capa com impressão gráfica, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo 8cm x 8cm, em 1 cor. Embalada	400		



	individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.			
56.	Pasta convenção - confeccionada em jeans, com faixa em couro sintético na capa, e internamente em nylon com detalhes em couro sintético. Capa estruturada e almofadada, fechamento por zíper. Na parte interna contém aba porta papel, bolso porta folder, dois porta cartões, um porta caneta e tira para acomodar folhas A4. Dimensões 26cm x 35,5cm. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
57.	Pasta convenção - confeccionada em nylon, com faixa em couro sintético na capa, e internamente em nylon com detalhes em couro sintético. Capa estruturada e almofadada, fechamento por zíper. Na parte interna contém bolso com visor, aba porta papel, dois bolsos porta cartões, um porta pen-drive, bolso com fole, um porta caneta e tira para acomodar folhas A4. Dimensões 26cm x 35,5cm. Deve vir	200		



	<p>personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
58.	<p>Porta-canetas para mesa em bambu, inclui porta canetas, porta clips e porta cartões, tamanho total é 12cm x 24cm x 7cm (AXLXP). Personalizado conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho de 4cm x 4cm proporcional ao tamanho do produto, gravado em laser de alta qualidade. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
59.	<p>Porta-canetas para mesa em acrílico resistente, inclui porta canetas, porta clips e porta lembretes, na cor acrílico transparente, tamanho total é 9cm x 23cm x 6,5cm (AXLXP). Personalizado conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho de 4cm x 4cm proporcional ao tamanho do produto, gravado em silk screen de alta qualidade. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As</p>	200		



	empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
60.	Porta bloco de notas - confeccionado em couro sintético, base estruturada, capa almofadada. Internamente revestido com nylon, inclui bolso porta papel em couro sintético e tira para acomodar bloco, inclui bloco com 100 folhas. Dimensões 11,2cm x 18,2cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
61.	Porta retrato - em vidro temperado de alta resistência, para fotos tamanho 15cm x 21cm. Com vidro protetor para foto vertical ou horizontal. Parte superior e inferior em metal e vidro. Deverá vir personalizado em laser de alta qualidade, na parte de metal, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
62.	Porta tablet - confeccionado em couro	200		



	<p>sintético, fechamento com elástico, base estruturada e capa almofadada. Internamente em nylon, com apoio almofadado. Dimesões 20cm x 24,7cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
63.	<p>Porta caneta com relógio digital - dimensão 11cm x 8,1cm x 8,1cm. Confeccionado em alumínio com detalhes em plástico. Inclui dois espaços retráteis para clips. No visor mostra relógio digital, calendário e temperatura. Acompanha embalagem individual caixa kraft. Deve vir personalizado com gravação a laser de alta qualidade. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
64.	<p>Régua - em PVC espessura aproximada de 0,8mm, tamanho 3,5cm x 21cm. Com escala em centímetros e milímetros, marcando do 0 ao 20cm. Deverá vir personalizada com gravação em silk screen de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico.</p>	300		



	<p>Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
65.	<p>Relógio de parede analógico - 21 cm de diâmetro - confeccionado com aro em resina ABS simulando metal, lente em vidro mineral. Inclui garantia mínima de 1 ano. Deve vir personalizado com impressão gráfica de alta qualidade, conforme imagem e arte a ser enviada após a licitação. A imagem será em 4 cores, e dimensão aproximada de 19x19cm ao centro. O relógio será solicitado em cores diversas, preto, branco, prata, azul. Embalado individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
66.	<p>Relógio de parede analógico - prata – 21 cm de diâmetro - brasão da UFSM gravado em silk screen de alta qualidade em 4 cores e tamanho 19x19cm ao centro - Material: Aro em resina ABS simulando metal Lente em vidro mineral. produto brasileiro - Garantia mínima de 1 ano. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		



67.	<p>Risque rabisque - confeccionado em couro sintético, sobre uma estrutura dupla de papelão rígido e espuma. Tamanho apropriado para folhas A4. Será solicitado nas cores preto, azul e marrom. Embalada individualmente em saco plástico. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
68.	<p>Toalha visita - toalha felpuda, tamanho 22cm x 48cm, gramatura do tecido 340g/m². Deve vir personalizada conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho da arte 11cm x 11cm. Padrão: Teka. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
69.	<p>Toalha fitness - toalha esportiva felpuda, tamanho 25cm x 86cm, gramatura do tecido 340g/m². Deve vir personalizada conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho da arte 12cm x 12cm. Padrão: Teka. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da</p>	200		



	personalização compatíveis com as especificações solicitadas.			
70.	<p>Camiseta manga curta - em malha poliviscose, primeira linha, 67% poliéster, 33% viscose, fio 30.1, gramatura de 165 g/m2. Tecido com tratamento anti-pilling. Gola redonda (careca) com acabamento em ribana sanfonada na cor da camiseta; costura retilínea e dupla nas mangas e nos acabamentos.</p> <p>Camiseta deve vir personalizada em serigrafia conforme arte enviada após a licitação, a arte poderá ser em serigrafia ou plastigel, modelos variados.</p> <p>As camisetas serão solicitadas nas cores branca, cinza/mescla, azul royal; os tamanhos irão variar do P ao GG adulto.</p> <p>A quantidade de camisetas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação.</p> <p>As camisetas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, e da serigrafia/plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	30		
71.	<p>Camisa gola pólo manga curta – tecido 50% algodão e 50% poliéster em malha pique.</p>	30		



	<p>Gola, punho e acabamentos com costuras retílinea na cor da camisa, com 3 botões no peitilho, costuras retílineas e dupla nos acabamentos.</p> <p>Camisa deve vir personalizada em plastigel, conforme arte enviada após a licitação.</p> <p>As camisas serão solicitadas nos modelos masculino e feminino, nas cores branca, rosa e azul royal os tamanhos irão variar do P ao GG adulto.</p> <p>A quantidade de camisas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação.</p> <p>As camisas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos.</p> <p>As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, modelos masculino e feminino, e do plastigel compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
72.	<p>Cartão em PVC - espessura de 0,8mm a 1mm, dimensões do cartão 8,5cm x 5,4cm, cantos arredondados. O cartão deve vir impresso em 4 cores, frente e verso, conforme arte a ser enviada após a licitação. Os pedidos serão em lotes de 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	1000		



73.	Cartão em PVC - espessura de 0,8mm a 1mm, dimensões do cartão 8,5cm x 5,4cm, cantos arredondados. O cartão deve vir adesivado em 4 cores, frente e verso, conforme arte a ser enviada após a licitação. Os pedidos serão em lotes de 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	1000		
74.	Cartão em PVC - transparente, fosco, espessura de 0,3mm a 0,5mm, dimensões do cartão 8,5cm x 5,4cm, cantos arredondados. O cartão deve vir impresso em 4 cores, somente na frente, conforme arte a ser enviada após a licitação. Os pedidos serão em lotes de 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	1000		
75.	Jaquetas – em nylon paraquedas impermeável, fio 100% poliamida rhodia com forro failete e fibra 0,15. Inclui dois bolsos laterais. Jaqueta com costuras retílineas, acabamentos e zíper de alta qualidade. Personalizadas com bordado em 4 cores, tamanho aproximado de 18cm x 18cm, conforme arte a ser enviada após a licitação. As jaquetas serão solicitadas nos modelos masculino e feminino, na cor preta, modelos variados e os tamanhos irão variar do P ao GG adulto.	20		



	<p>A quantidade de jaquetas por cores e tamanhos será solicitada pela Grife UFSM após conclusão da licitação. As jaquetas devem vir acondicionadas em sacos plásticos individuais e identificadas por seus tamanhos. As empresas devem apresentar amostra do produto nos tamanhos P, M, G e GG, modelos masculino e feminino, e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
76.	<p>Marcador de página em couro - tamanho total 3cm x 19,9cm, base flexível, confeccionado em couro sintético, com lingueta para fixação na página. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Os pedidos serão em lotes de 200 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	1000		
77.	<p>Sacola em algodão cru, gramatura 300g/m², alças em algodão cru, costuras reforçadas e retilíneas. Tamanho da sacola 38cm x 43cm x 10cm, duas alças com 60 cm de comprimento e 3cm de largura cada, bainha de 3cm. Sacola personalizada com serigrafia, conforme arte em 1 cor. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 200</p>	500		



	unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.			
78.	Sacola em algodão cru , gramatura 300g/m ² , alças em algodão cru, costuras reforçadas e retilíneas. Tamanho da sacola 38cm x 43cm x 10cm, duas alças com 60 cm de comprimento e 3cm de largura cada, bainha de 3cm. Sacola personalizada com serigrafia, conforme arte em 4 cores. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 200 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	500		
79.	Sacola em papel Kraft 200g/m ² , cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 46cm x 13,5cm x 37cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	1500		
80.	Sacola em papel Kraft 200g/m ² , cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 34cm x 11cm x 27,5cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois	5000		



	lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.			
81.	Sacola em papel Kraft 200g/m ² , cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 17cm x 8cm x 23cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	2000		



ANEXO VI

MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO

FATEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA E CIÊNCIA.

RUA Q, S/N, Prédio 66 - Cidade Universitária CEP 97105-900, Santa Maria – RS.

CNPJ: 89.252.431/0001-59 - Telefone: (55) 3226-6900 - Fax: (55) 3226-6911.

Santa Maria, de de 2014.

À
 EMPRESA:
 CNPJ:
 TELEFONE: (.....)

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 2014/

Solicitamos a entrega dos itens abaixo, referente a..... FATEC. Para formalização de fornecimento a Nota Fiscal deverá ser em nome da FATEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA E CIÊNCIA, com CNPJ sob o nº 89.252.431/0001-59, IE: 109/0281436 e IM: 2724602-8.

Informe na **Observações** da Nota Fiscal o número: CT..... e OF: 2014/.....

Dúvida tratar com no telefone (55)3226-6900.

Colocar os Dados Bancários na Nota Fiscal para que seja feito o Depósito Bancário.

Sendo que o local de entrega é – Avenida Roraima, 1000 – Rua Q - Prédio 66 - Cidade Universitária CEP 97015-970, Santa Maria – RS.

Os itens abaixo serão adquiridos para o **Projeto** (.....).

O Documento Fiscal NÃO poderá ser emitido com valor maior do que o abaixo apresentado.

Fornecedor:

Descrição do Objeto	Item	Quant.	Valor Item R\$	Valor Total R\$
Tipo do Objeto e descrição	0	0	00,00	00,00
			Total: 00,00	

Membro da Comissão
 Comissão de Licitações