



FUNDAÇÃO DE APOIO À CIÊNCIA E TECNOLOGIA
EDITAL DE CONCORRÊNCIA N° 2016/6010003-01 (SRP)

A Fundação de Apoio à Ciência e Tecnologia - FATEC, por meio de sua Comissão de Licitações, torna público para conhecimento dos interessados, que realizará Licitação na Modalidade Concorrência do Tipo Menor Preço Unitário, para **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA USO NA GRIFE DA UFSM (adesivos, agendas, botton, cadernos, chaveiros, ...)** pelo período de 12 meses, a partir da data de homologação da presente licitação, especificados no item 2, de acordo com o que prescreve a Lei nº 8.666 de 21.06.93, alterada por Legislação Posterior, Lei Complementar 123 de 14 de dezembro de 2006, bem como à legislação correlata e demais exigências previstas neste Edital e seus Anexos..

1. Os envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta) serão recebidos pelo Presidente da Comissão de Licitações, na Avenida Roraima, 1000 - Prédio 66, Cidade Universitária, Bairro Camobi – Santa Maria/RS – CEP: 97.105-900, obedecendo o que segue e tendo em vista o que consta do
2. Processo CR N° 2016/6010003-01

Data limite para a entrega dos envelopes 1 (documentação) e 2 (proposta):
Dia, **05/04/2016** até às **14:00 h**.

Data de abertura dos envelopes:

1ª. Abertura dia, **05/04/2016** às **14:00 h (envelope 1);**

2ª. Abertura dia, **12/04/2016** às **14:00 h (envelope 2);**

Após a habilitação, havendo renúncia expressa dos concorrentes quanto a recursos, através do Termo de Desistência (anexo IV), proceder-se-á à imediata abertura do envelope nº 2 (proposta), ou seja, no dia 04/02/2016 ou no primeiro dia útil subsequente, a critério do Presidente da Comissão de Licitações.

No caso de não haver renúncia expressa a recursos, a abertura do envelope nº.02 será efetuada no dia, **11/02/2016** às **10:00 h**.



2. DO OBJETO DA LICITAÇÃO

2.1. Esta licitação tem por objeto **AQUISIÇÃO DE MATERIAIS PARA USO NA GRIFE DA UFSM (adesivos, agendas, botton, cadernos, chaveiros, ...)** pelo período de **12 meses**, constantes da relação do **ANEXO V**, que faz parte deste Edital, como se aqui estivesse transcrito.

2.2. As quantidades constantes das relações anexas serão fornecidas pela Licitante Vencedora, relativas a cada item, mediante emissão da **ORDEM DE FORNECIMENTO (ANEXO VI)**, de acordo com o disposto neste Edital e condições expressas na proposta, através de fornecimento parcial, de acordo com as necessidades.

3. DA DOCUMENTAÇÃO

As licitantes poderão participar da presente licitação sob duas formas:

3.1. Empresas cadastradas no SICAF, na forma da lei.

- a) apresentar o espelho do SICAF devidamente atualizado;
- b) apresentar Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas;
- c) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF, ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ

3.2. Empresas que não estiverem inscritas junto ao Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, que deverão:

3.2.1. Apresentar, em uma única via, cópias autenticadas ou cópias acompanhadas dos originais ou, ainda, publicação em órgão da imprensa oficial, a documentação relativa à habilitação jurídica; à regularidade fiscal, conforme o seguinte:

I - Habilitação Jurídica:

- a) registro comercial, no caso de empresa individual;
- b) ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedade por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;

II - Regularidade Fiscal:



- a) Prova de inscrição no Cadastro de Pessoas Físicas – CPF, ou no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas - CNPJ
- b) Prova de Regularidade junto a Fazenda Federal (Certidões Negativas da Secretaria da Receita Federal e Dívida Ativa da União).
- c) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (INSS) e ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento dos encargos sociais instituídos por lei;
- d) Prova de Regularidade junto a Justiça do Trabalho (Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas).

3.3. Todas as licitantes deverão apresentar no dia da entrega dos envelopes:

- a) Declaração de inexistência de fato superveniente impeditivo da habilitação, de responsabilidade da licitante, podendo ser usado o modelo do Anexo I deste Edital.
- b) Declaração de cumprimento do disposto no inciso XXXIII, do art. 7º da Constituição Federal, conforme modelo constante no Anexo II deste Edital.
- c) Declaração de enquadramento de micro ou pequena empresa (quando a empresa for enquadrada na condição da lei).
- d) Termo de Desistência Recursal, a critério da licitante, podendo ser usado o modelo constante no anexo 2 deste edital. (não constitui documento obrigatório)
- e) Termo de Registro de Preços, no caso de impossibilidade do comparecimento da empresa na data previamente estabelecida, constante no anexo IV.

3.3.1. Os documentos acima listados deverão ser firmados por representantes de empresa, assim identificado por instrumento de mandato ou indicação em registro por junta comercial ou contrato social da empresa. Ainda, deverá ser anexada cópia de documento de identidade do referido representante.

3.4. A documentação deverá ser apresentada em envelope fechado ou lacrado, devidamente identificado, podendo ser usado o modelo a seguir:



Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC

Avenida Roraima, 1000 - Rua Q, Prédio 66 –
Cidade Universitária – Santa Maria/RS CEP: 97.105-900

Comissão Permanente de Licitações

Concorrência N° 2016/6010003-01

Dia, 05/04/2016 às 14:00 horas

ENVELOPE N. 1 – DOCUMENTAÇÃO

CNPJ da Empresa:

4. DA PROPOSTA

4.1. Deverá ser encaminhado ou entregue, na data prevista no item 1, em envelope fechado contendo a proposta, impressa ou datilografada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. O número do CNPJ da Empresa Licitante deverá estar identificado no envelope. Não serão aceitas propostas em papel de uso em aparelho fac-símile.

4.1.1. O envelope poderá ser entregue pessoalmente ou remetido por qualquer outro meio, vedado a utilização de fac-símile e telex, sendo de exclusiva responsabilidade do concorrente a entrega do mesmo nas datas, horas e locais citados no item 1.

OBS: O envelope poderá ser remetido para o seguinte endereço:

Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência - FATEC

Avenida Roraima, 1000 - Rua Q, Prédio 66 –
Cidade Universitária – Santa Maria/RS CEP: 97.105-900

Comissão Permanente de Licitações

Concorrência N° 2016/6010003-01

Dia, 05/04/2016 às 14:00 horas

ENVELOPE N. 2 - PROPOSTA

CNPJ da Empresa:



A PROPOSTA DEVERÁ CONTER:

- 4.2. Preço (CIF), por item, **unitário e total**, para o item licitado.
- 4.3. Na cotação de preços unitários serão aceitos **apenas 02 (dois)** dígitos após a vírgula.
- 4.4. Nos preços de cada produto deverão estar incluídos, obrigatoriamente, impostos, fretes, taxas e demais incidências.
- 4.5. Na proposta deverá estar indicado a marca do produto ofertado, a falta desta resulta desclassificação da proposta.
- 4.6. **A proposta deverá ser impressa ou datilografada, sem emendas, rasuras ou entrelinhas. Deverá constar os dados bancários da empresa, deverá estar datada e com validade de 60 dias, deverá ser apresentada em papel timbrado da empresa, com carimbo e assinatura da mesma ou ser utilizado o modelo do anexo IV.**

5. DO PROCESSAMENTO DA LICITAÇÃO

- 5.1 No dia, hora e local marcados, a sessão de entrega e abertura dos envelopes terá início pela apresentação de credenciais, quando for o caso, de um único representante de cada empresa, ao Presidente da Comissão de Licitações, para exame. Feito isso serão abertos os envelopes fechados contendo os documentos exigidos e as propostas. Não poderá haver duas empresas com o mesmo Representante Legal.
- 5.2 Após a habilitação, não havendo por parte das participantes, intenção de recurso, o que poderá ser expresso nos termos do modelo anexo III deste Edital, bem como consignado em ata, proceder-se-á à abertura dos envelopes n. 02 (propostas), podendo ser efetuada no primeiro dia útil subsequente, a critério da Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para abertura do envelope n. 02 será a constante do item 01 deste Edital, desde que julgados todos os recursos.
- 5.3 A Comissão de Licitações rubricará as documentações e propostas apresentadas, submetendo as mesmas ao exame e rubrica dos representantes credenciados presentes na sessão.



5.4 Havendo impugnação, o Presidente da Comissão de Licitações deverá registrar em ata as razões que a determinaram e sua decisão, podendo reter documentos que a instruem.

5.5 Será franqueado aos proponentes o exame da documentação e das propostas, podendo qualquer um deles solicitar o registro de observações que entender conveniente, desde que o faça no momento próprio, anunciado pelo Presidente da Comissão de Licitações, não sendo registrada em ata qualquer intervenção intempestiva.

5.6 Fica reservado à Comissão de Licitações, que julgará a presente licitação, o direito de acatar ou não as impugnações ou observações registradas em ata.

5.7 As dúvidas que surgirem durante a reunião serão, a juízo do Presidente da Comissão de Licitações, por este resolvidas na presença das licitantes, devendo o fato e sua decisão ser registrado em ata.

5.8. Após o encerramento, se a proposta de menor valor não for ofertada por microempresa ou empresa de pequeno porte e houver proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 10% (dez por cento) superior à proposta mais bem classificada. proceder-se-á da Seguinte forma:

5.8.1. A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

5.8.2. No caso de empate real entre as propostas apresentadas pelas microempresas ou empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos no subitem 5.8 deste edital, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.9. Após a habilitação, não havendo, das participantes, intenção de recurso, o que deverá ser expresso em termo de desistência, de acordo com o formulário próprio anexo a este Edital, bem como consignado em ata, proceder-se-á à abertura dos envelopes n. 2 (propostas), podendo ser efetuado no primeiro dia útil subsequente, a critério do Presidente da Comissão de Licitações. Havendo a intenção de recurso, a data para



abertura do envelope n. 2 será a constante do item 1 deste Edital, desde que julgados todos os recursos.

5.9.1. O preenchimento e entrega do Termo de Desistência de Recursos é uma prerrogativa do Licitante.

5.9.2. Para os fins acima, a credencial de que trata o subitem 5.1. deverá ser através da indicação da empresa, a qual conceda poderes ao representante credenciado, inclusive para deliberar, interpor e/ou renunciar a recursos.

6. DO JULGAMENTO

6.1. No julgamento das propostas serão levados em consideração:

6.1.1. Menor preço unitário, constante nas relações em anexo.

6.1.2. O produto ofertado compatível com as especificações, constantes na relação do Anexo V.

6.1.3. Apresentação de catálogo e amostras dos itens conforme especificado na relação do Anexo V.

7. DA FORMALIZAÇÃO

7.1. O Registro de Preços será formalizado mediante assinatura da Ata de Registro de preços pela FATEC e pelos licitantes. A Ata, terá efeito de compromisso de **fornecimento** nas condições e prazo estipulados no Edital.

7.2. A existência de preços registrados não assegura ao licitante o direito ao fornecimento do objeto, podendo a Administração, se assim entender, promover nova licitação específica para aquisição dos mesmos, sendo assegurada, entretanto, ao fornecedor com preço registrado o fornecimento em igualdade de condições.

8. DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS.

8.1. Os recursos orçamentários, para fazer frente as despesas da presente licitação serão alocados quando da emissão das Ordens de Fornecimento, em caso de necessidade de aquisição, obedecido o prazo de entrega previsto na proposta.



9. DO PAGAMENTO

9.1. O pagamento será efetuado mediante a apresentação da Nota Fiscal, devidamente certificada, acusando o recebimento, por parte do responsável pelo órgão solicitante FATEC/UFSM. O prazo para pagamento será de no máximo 10 (dez) dias a partir da data de sua entrega, desde que não haja impedimento legal.

9.2.: Não será admitida nenhuma outra forma de pagamento que não o **Depósito Bancário** que será efetuado pela FATEC nos prazos acima mencionados.

10. DOS RECURSOS ADMINISTRATIVOS

10.1. Os recursos administrativos são os previstos nos termos do artigo 109 da Lei nº 8.666/93.

11. DAS PENALIDADES

11.1. As penalidades contratuais, são as previstas no artigo 77 da Lei nº 8.666/93, bem como nos artigos 86 e 87 do mesmo diploma legal.

11.2. A multa em caso de atraso na entrega dos equipamentos solicitados será de 0,5% (cinco décimos por cento) ao dia sobre o valor do produto não entregue.

11.2.1. A licitante vencedora incorrerá em atraso na entrega do objeto licitado se não fornecer o produto a partir do 1º (primeiro) dia após o prazo estipulado no item 12.6 do Edital.

11.3. A Multa em caso de inadimplemento da licitante vencedora será de 20% (vinte por cento) sobre o valor da Ordem de Fornecimento que, requisitado, deixar de ser entregue.

11.3.1. A licitante vencedora será considerada inadimplente se a partir do 15º (décimo quinto) dia da não entrega do produto, após o prazo estipulado no item 12.6 deste Edital.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS



12.1. À FATEC, por interesse público justificado, é reservado o direito de revogar este Registro de Preços, nos termos da legislação, sem que caiba aos participantes, direito à reclamação ou indenização.

12.2. A simples participação nessa licitação implica na aceitação plena e incondicional do inteiro teor expresso neste Edital, desde que transcorrido "in albis", o prazo estabelecido no art. 41, § 2º da Lei 8.666/93.

12.3. Este Edital de Registro de Preços destina-se **para a FATEC.**

12.4. Homologado o resultado da licitação, a FATEC convocará as licitantes vencedoras para assinatura da Ata de Registro de Preços que terá efeito de compromisso de fornecimento nas condições estabelecidas.

12.5. No caso de impossibilidade do comparecimento, na data previamente estabelecida, para assinatura da ata, a Licitante vencedora poderá optar pelo preenchimento do **Termo de Registro de Preço**, Anexo IV deste Edital, devidamente assinado e datado.

12.6. O prazo de entrega total dos produtos, objeto de cada Ordem de Fornecimento, não poderá exceder 30 (trinta) dias, a contar do recebimento do mesmo. O prazo indicado pela unidade solicitante para a entrega parcelada do objeto empenhado deverá ser rigorosamente observado, sujeitando a licitante vencedora às cominações previstas no presente Edital.

12.7. O local da entrega do produto estará especificado na ordem de fornecimento e será realizado na cidade de Santa Maria – RS.

12.8. O prazo de validade da proposta, será de no mínimo 60 dias, contados da data da abertura. Se após este prazo não for assinada a ata, a proposta perderá sua vigência.

12.9. Após a assinatura da ata, o fornecedor obriga-se a manter sua proposta pelo prazo de vigência do Registro de Preços, indicada no "caput" deste Edital.

12.10. Não haverá reajuste de preços durante a vigência do Registro de Preços, de que trata o presente Edital.

12.11. O produto fornecido fora das especificações, ficará sujeito à imediata substituição pelo fornecedor, sem qualquer ônus para a FATEC.



12.12. As condições e preços acolhidos na proposta aceita serão irreversíveis, na forma determinada pelo Edital, salvo nas formas previstas em legislação

12.13. A licitante vencedora obriga-se a manter durante o período de vigência do Registro de Preços, as condições de qualificação e habilitação exigidas no ato convocatório.

12.14. No caso de não haver expediente no dia marcado para a realização desta licitação, a mesma será realizada no primeiro dia útil subsequente, mantidas todas as demais condições.

12.15. As dúvidas e inadimplência serão resolvidas no foro competente, que será a comarca da cidade de Santa Maria/RS .

12.16. Informações e outros elementos necessários ao perfeito conhecimento do objeto desta licitação, serão fornecidos pela FATEC – Campus/UFSM, na cidade de Santa Maria/RS - Fone(55) 3226-6945, das 07:45 às 11:45 e das 12:45 às 16:45 horas, de segunda à sexta feira, email licitacoes@fatecsm.org.br

Santa Maria - RS, 02 de março de 2016.

Lidiane Daniela Toso
Comissão de Licitações
FATEC



ANEXO I

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDITIVO

A Empresa _____, inscrita sob o CNPJ nº _____ / _____ - _____ sediada na cidade de _____ Estado _____ à rua _____, nº _____ bairro _____, CEP _____ - _____, Fone: _____, Fax _____, declara sob as penas da lei, que até a presente data **inexistem fatos supervenientes impeditivos da sua habilitação no presente processo licitatório**, bem como ter ciência da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

Santa Maria, _____ de _____ de 2016.

Assinatura

Nome do Declarante

Nº Cédula de Identidade:



ANEXO II

DECLARAÇÃO

Ref.: CONCORRÊNCIA N. 2016/6010003-01

....., inscrito no CNPJ n., por intermédio de seu representante legal o(a) Sr(a), portador (a) da Carteira de Identidade n. e do CPF n., DECLARA, para fins do disposto no inciso V do art. 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos.

Ressalva: emprega menor, a partir de quatorze anos, na condição de aprendiz ().

.....
(data)

.....
(representante legal)

(Observação: em caso afirmativo, assinalar a ressalva acima)



ANEXO III (OPCIONAL)

TERMO DE DESISTÊNCIA RECURSAL

A Empresa _____ CNPJ n
_____, por intermédio de seu Representante
legal _____ (conforme documento em anexo), no
presente ato e na melhor forma de direito, vem DESISTIR de qualquer recurso cabível
relativo à fase de habilitação referente ao Ato Convocatório n. 2016/6010003-01
promovido pela Fundação de Apoio à Tecnologia e Ciência – FATEC, de acordo com o
Artigo 43, III da Lei n. 8.666, de 21.06.93, alterada pela Lei n. 8.883/94.

Santa Maria, _____ de _____ de 2016



ANEXO IV

TERMO DE REGISTRO DE PREÇOS

Pelo presente a Empresa _____,
CNPJ _____ / _____ - _____, estabelecida à Rua
_____, CEP _____ - _____, em _____ -
_____ concorda plenamente com os Termos constantes da Ata de Registro de Preços,
referente à Concorrência n. 2016/6010003-01, Processo n. 2016/6010003-01-FATEC.

Em ____/____/2016.

Assinatura



ANEXO V

ITEM	DESCRIÇÃO	QUANT.	VALOR UNITÁRIO R\$	VALOR TOTAL R\$
01	Adesivos externo em vinil com fundo colorido ou transparente com impressão gráfica de arte em 4 cores, tamanho do adesivo até 10cm x 10cm (quadrado) ou diâmetro 10cm (redondo). A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	300		
02	Adesivos externo em vinil com fundo colorido ou transparente com impressão gráfica de arte em 4 cores, tamanho do adesivo 15cm x 15cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	300		
03	Adesivos interno em vinil com fundo colorido ou transparente com impressão gráfica invertida de arte em 4 cores, tamanho do adesivo 10cm x 10cm (quadrado) ou diâmetro 10cm (redondo). A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	300		
04	Adesivos interno em vinil com fundo transparente com impressão gráfica invertida de arte em 4 cores, tamanho do adesivo 15cm x 15cm. A arte será enviada após a licitação. Pedidos por lote de 300 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.	300		
05	Agenda anual 2017 – tamanho 21 cm de altura e 14 cm de largura, acabamento em costura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano	100		



	seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couro sintético. A capa da agenda deve vir personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada em cores diversas, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.			
06	Agenda anual 2017 – tamanho 21 cm de altura e 14 cm de largura, com espiral. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couché fosco 170g, 4x0 cores, base em papelão, capa dura. A capa da agenda deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada em cores diversas, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
07	Agenda permanente - tamanho 21 cm de altura e 14 cm de largura, acabamento em costura. A agenda deve conter na parte interna: página de dados pessoais, calendários ano anterior, ano atual e ano seguinte, informar feriados nacionais, página de planejamento, página de	150		



	<p>anotações, mapa do Brasil, lista telefônica, uma página por dia e sábados e domingos juntos em uma página, fita como marcador de páginas. Capa e contra capa em couro sintético. A capa da agenda deve vir personalizada com gravação em baixo relevo de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 6 cm x 6 cm. A agenda será solicitada em cores diversas, em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.</p>			
08	<p>Agenda semanal 2017 – tamanho aproximado 16cm de altura e 9cm de largura, capa dura, duas páginas por semana, inclui calendários ano corrente, anterior e posterior, mapas, espaço para anotações pessoais, índice telefônico, fita como marcador de páginas. A capa da agenda deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade do brasão da UFSM conforme arte enviada após a licitação, a arte será em 4 cores, tamanho aproximado de 4 cm x 4 cm. A agenda será solicitada em cores diversas e em quantidades a serem definidas posteriormente. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatível com as especificações solicitadas.</p>	150		
09	<p>Boné - 100% algodão, em Jeans leve. Nas cores de copa e aba azul marinho, preto e cinza. Boné de modelo americano, tamanho adulto seis gomos, regulador traseiro de tecido, fivela metálica, dupla costura, viés e carneira especial forrada de algodão, costura reforçada, três pespontos na aba, resistente ao uso e lavagem. Tamanho aproximado de circunferência 60cm e profundidade 11cm. As cores das costuras deverão ser na mesma tonalidade do tecido. Etiquetas de identificação do tecido, composição, fabricante e lavagem são indispensáveis. Bordado da logo da UFSM,</p>	100		



	medindo 3cm x 1,5cm na frente. A arte e as cores respectivas nos bonés será solicitada após a licitação. As quantidades de boné por cores (azul marinho, preto ou cinza) serão solicitadas após a licitação. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e do bordado compatíveis com as especificações solicitadas.			
10	Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 1,5cm x 1,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha presilha com imã. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
11	Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 1,5cm x 1,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
12	Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 3,5cm x 3,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha presilha com imã. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
13	Bottom redondo – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 3,5cm x 3,5cm, com o brasão da UFSM em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as	300		



	especificações solicitadas.			
14	Bottom retangular – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 2,5cm x 2cm, com a logo UFSM, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha presilha com imã. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
15	Bottom retangular – banho dourado e resinado – tamanho aproximado 2,5cm x 2cm, com a logo UFSM, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
16	Botton em metal recortado – banho dourado – tamanho aproximado 2,5cm x 1,5cm – com o brasão da UFSM em 4 cores, recortado, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha presilha com imã. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
17	Botton em metal recortado – banho dourado – tamanho aproximado 2,5cm x 1,5cm – com o brasão da UFSM em 4 cores, recortado, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
18	Botton em metal recortado – banho dourado – tamanho aproximado 3,5 cm x 2,5cm – com o brasão da UFSM e bandeira do Brasil ou Rio Grande do Sul em 4 cores, recortado, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha presilha com imã. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização	300		



	compatíveis com as especificações solicitadas.			
19	Botton em metal recortado – banho dourado – tamanho aproximado 3,5 cm x 2,5cm – com o brasão da UFSM e bandeira do Brasil ou Rio Grande do Sul em 4 cores, recortado, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha prendedor do tipo borboleta. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
20	Caderno - com espiral, capa dura em papel reciclado kraft liso, miolo branco pautado com 96 folhas, 192 páginas incluindo 8 páginas iniciais sendo: dados pessoais, calendário, planejamento anual e trimestral. Capa deve vir personalizada com impressão gráfica de alta qualidade, tamanho da arte 8cm x 8cm, conforme arte a ser enviada após a licitação. Tamanho total do caderno 15cm x 21cm. Embalado individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
21	Calça – confeccionada em tecido construção sarja; composição 100% poliéster, gramatura 114gr/m ² +/-5%; forro em tela, composição 100% poliéster, gramatura 60gr/m ² ; bolsos laterais; bolso traseiro; fechamento com costuras em over lock 4 fios; cintura rebatida com elástico de 4cms, composição 73% poliéster 27% elastodieno, em máquina cozeira a 6 fios; cadarço na cintura de reforço 100% poliéster; reforços com pespontos em costura reta nos pontos frágeis. As calças serão solicitadas com bordado dimensão 5cm x 5cm, nas cores preto, azul marinho e cinza grafite, e tamanhos PP, P, M, G, GG e XGG. Pedidos por lote no mínimo 30 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação resinada compatíveis com as especificações	200		



	solicitadas.			
22	Caneca - em porcelana, alto padrão. Capacidade de 200ml e altura de 9,5cm. Canecas nas cores branca, azul Royal e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas canecas pretas e azul Royal. A arte será no tamanho aproximado 6cm x 6cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
23	Caneca - em porcelana, alto padrão. Capacidade de 300ml e altura de 9,5cm. Canecas nas cores branca, azul royal e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas canecas pretas e azul Royal. A arte será no tamanho aproximado 6cm x 6cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
24	Caneca cafezinho – em porcelana, alto padrão. Capacidade de 140ml. Canecas nas cores branca e preta, as quantidade de canecas por cores será solicitada após a licitação. Personalizada com gravação térmica de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, em 4 cores nas canecas brancas e em uma cor nas canecas pretas e azul royal. A arte será no tamanho aproximado de 5cm x 5cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação térmica compatíveis com as especificações	200		



	solicitadas.			
25	Caneca térmica em inox com e alça e tampa em plástico resistente – capacidade mínima de 375ml. A caneca deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho aproximado de 6cm x 6cm. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
26	Caneta esferográfica – corpo cilíndrico em metal com alça de metal, ponta média retrátil em metal, ponta com acionamento click. Dimensões 13,7cm x 3,8cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita mínima de 1000m, cor da escrita azul. Disponível nas cores preta, azul, vermelho, verde e cinza, ambas com detalhe em duas linhas na cor cinza. A caneta deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade da logo UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
27	Caneta esferográfica – corpo cilíndrico em metal com alça de metal, ponta média retrátil em metal, ponta com acionamento click. Dimensões 16cm x 3cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita mínima de 1500m, cor da escrita azul. Disponível nas cores preta e cinza cromado, ambas com detalhe em duas linhas na cor cinza. A caneta deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade da logo UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As	300		



	empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.			
28	Caneta esferográfica – corpo cilíndrico em metal prata fosco, com alça de metal, ponta média retrátil em metal, acionamento giratório da ponta. Dimensões 14,4cm x 1,4cm x 1,1cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita mínima de 2000m, cor da escrita azul. Caneta com detalhe em relevo no corpo e carga recarregável. A caneta deve vir personalizada com gravação a laser de alta qualidade da logo UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo preto. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
29	Caneta esferográfica pen drive com laser point - caneta apontadora com laser, em metal, medindo 15,5cm de comprimento e diâmetro de 2cm, acondicionada em embalagem individual. Pen drive capacidade 4Gb. Caneta esferográfica com tinta azul, acompanha 3 baterias. Personalização com gravação no corpo da caneta feita a laser de alta qualidade com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Acompanha embalagem individual em veludo preto. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
30	Caneta esferográfica com laser point - caneta apontadora com led e laser, toda em metal, medindo 132mm de comprimento e diâmetro de 11mm, luz indicadora em vermelho e led em cor branca, acondicionada em embalagem individual, em estojo de metal ou madeira. Caneta esferográfica com tinta azul, acompanha 3	200		



	baterias. Personalização com gravação no corpo da caneta feita a laser de alta qualidade com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.			
31	Cevador para chimarrão – em plástico resistente, diâmetro aproximado de 14cm e espessura aproximada de 2mm. Impresso em 4 cores, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
32	Chaveiro com placa de metal e detalhe em couro sintético na cor preta. Tamanho total aproximadamente de 7,6 cm x 4 cm. Gravação resinada colorida de alta qualidade do brasão da UFSM, medida aproximada 1,5cm x 1,5cm. Gancho tipo mosquetão niquelado preso diretamente no couro. Revestimento em couro, com plaqueta de metal resinado retangular em tamanho aproximado de 3cm x 2cm. Acompanha embalagem em veludo ou caixa na cor preta, tamanho proporcional ao chaveiro. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação resinada compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
33	Colete impermeável forrado – confeccionado em tecido construção sarja; composição 100% poliéster, gramatura 143gr/m ² +/-5%; acabamento tinto repelente a água; forro em matelassê, composição fibra 100% poliéster e 100% nylon; bolsos laterais com estrutura interna em entretela termocolante, bolsos internos; fechamento com costuras em over lock 4 fios; zíper composição 100% poliéster destacável dentes e terminais de plástico deslizador de metal; reforços nas costuras de	200		



	fechamento com pespontos em costura reta; gola forrada com fibra. O colete deve ter o bordado do brasão da UFSM dimensão 15cm x 15cm, poderá ser solicitado nas cores preto, verde e marrom e tamanho PP, P, M, G, GG e XGG. Pedidos por lote no mínimo 30 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação resinada compatíveis com as especificações solicitadas.			
34	Conjunto de caneta e lapiseira - conjunto com caneta ponta média e Lapiseira grafite 0.7- ambas com corpo cilíndrico em metal com alça de metal, ponta média retrátil com acionamento click, com clipe de metal vazado. Dimensões 13,7cm x 3,8cm. Caneta com traçado uniforme, sem falhas, borras ou excesso de tinta, capacidade de escrita mínima de 1000m, cor da escrita azul. Disponível nas cores preta, azul, vermelho, verde e cinza, ambas com detalhe em duas linhas na cor cinza. Acompanha embalagem individual em veludo. Gravação em baixo relevo a laser de alta qualidade no corpo da caneta e da lapiseira com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 2cm x 1cm. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
35	Cuia - confeccionada em porongo 100% natural de boa qualidade, corpo liso e envernizado, com pedestal trabalhado e bocal de alumínio. A cuia será solicitada nos tamanhos pequena e média. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte (tamanho 6cm x 6cm) a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
36	Embalagem de metal com espuma EVA interna, capacidade para duas canetas ou	200		



	uma caneta e uma lapiseira. Dimensão 18cm x 1,5cm x 6cm. Gravação a laser de alta qualidade no corpo da embalagem com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 3cm x 2cm. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.			
37	Embalagem de metal com espuma EVA interna, capacidade para uma caneta. Dimensão 18cm x 1,5cm x 4cm. Gravação a laser de alta qualidade no corpo da embalagem com a logo da UFSM conforme arte enviada após a licitação, tamanho aproximado de 3cm x 2cm. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
38	Estojo - confeccionado em jeans com detalhe em couro sintético, tamanho total do estojo 19,7cm x 10,5cm, fechamento por zíper, puxador em couro sintético, base flexível, forro interno em jeans, costuras retilíneas, acabamento de alta qualidade. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
39	Estojo para tablet - confeccionado em couro sintético, fechamento com elástico, base estruturada e capa almofadada. Internamente em nylon, com apoio almofadado. Dimensões 20cm x 24,7cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no	100		



	mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
40	Garrafas, tipo “squeeze”, em plástico resistente nas cores azul, vermelho e transparente, capacidade mínima de 400ml, dimensões 20cm x 18,4cm. Com tampa cinza rosqueável resistente e removível, vedação completa, com bico anatômico e retrátil, refrigera líquidos através de tubo com gel anticongelante. Personalizada com gravação em silk de alta qualidade, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo aproximadamente 5cm x 5cm. A quantidade de garrafas por cores será solicitada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação em silk compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
41	Lápis preto sextavado ou redondo nas cores preto, azul, branco e vermelho, em madeira natural, grafite 2B com qualidade superior, com borracha, ponta macia com excelente apontabilidade. Tamanho aproximado de 18cm. Com o logo da UFSM gravado a laser em alta qualidade na parte superior, oposta à ponta, conforme arte a ser enviada após a licitação. A quantidade de lápis por cor será solicitada após a licitação. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação a laser compatíveis com as especificações solicitadas.	300		
42	Lapiseira - corpo em metal, clipe em metal vazado, botão de acionamento e ponta em metal cromado. Grafite 0,7. Deve vir personalizada com gravação a laser da logo UFSM, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		



43	Marcador de página em couro - tamanho total 3cm x 19,9cm, base flexível, confeccionado em couro sintético, com lingueta para fixação na página. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalado individualmente em saco plástico. Os pedidos serão em lotes de 200 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	400		
44	Organizador de mesa - confeccionado em couro sintético e internamente em nylon, com quatro divisórias, espaço para porta-canetas, porta-cartões, porta-clipis e porta-celular, base estruturada, dimensões totais 16cm x 9,5cm x 6,6cm. Deve vir personalizado com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico ou caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
45	Pasta convenção - confeccionada em jeans, com faixa em couro sintético na capa, e internamente em nylon com detalhes em couro sintético. Capa estruturada e almofadada, fechamento por zíper. Na parte interna contém aba porta papel, bolso porta folder, dois porta cartões, um porta caneta e tira para acomodar folhas A4. Dimensões 26cm x 35,5cm. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
46	Pasta convenção - confeccionada em nylon, com faixa em couro sintético na capa, e internamente em nylon com detalhes em couro sintético. Capa estruturada e almofadada, fechamento por	200		



	<p>zíper. Na parte interna contém bolso com visor, aba porta papel, dois bolsos porta cartões, um porta pen-drive, bolso com fole, um porta caneta e tira para acomodar folhas A4. Dimensões 26cm x 35,5cm. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>			
47	<p>Pasta convenção - confeccionada em couro sintético com nylon, interior em microfibra e bloco de 20 folhas pautadas. Capa estruturada e almofadada. Na parte interna contém bolso com visor, aba porta papel, dois bolsos porta cartões, um porta caneta e tira para acomodar folhas A4. Dimensões 24,5cm x 31,5cm x 1,5cm. Deve vir personalizada com gravação em baixo relevo, conforme arte a ser enviada após a licitação. Embalada individualmente em caixa ou saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
48	<p>Pasta convenção – pasta personalizada modelo Convenção, tamanho 24cm x 30cm. Pasta feita em kraft com elástico e detalhes em preto. Contem 25 folhas pautadas e post it colorido, acompanha uma caneta. Personalizada na capa com impressão gráfica, conforme arte a ser enviada após a licitação, medindo 8cm x 8cm, em 1 cor. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.</p>	200		
49	<p>Pen drive chaveiro – em couro. Capacidade 8Gb. Dimensões 8,5cm x 3,2cm. Com impressão da logomarca em laser, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha embalagem</p>	200		



	individual. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.			
50	Pen drive pulseira – confeccionado em matéria emborrachado. Capacidade 8Gb. Dimensões 21cm x 1,8cm x 0,3cm. Com impressão digital da logomarca, conforme arte a ser enviada após a licitação. Acompanha embalagem individual. As empresas devem apresentar amostra do produto e da impressão gráfica compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
51	Porta canetas com relógio digital - dimensão 11cm x 26cm. Confeccionado em alumínio com detalhes em plástico. Inclui dois espaços retráteis para clips. No visor mostra relógio digital com alarme, calendário e medidor de temperatura. Acompanha embalagem individual caixa kraft. Deve vir personalizado com gravação a laser de alta qualidade. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
52	Porta canetas - dimensão 11,7cm x 11,2cm. Confeccionado em plástico metalizado e resistente. No visor mostra relógio digital, calendário e medidor de temperatura. Acompanha embalagem individual caixa kraft. Deve vir personalizado com gravação a laser de alta qualidade. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
53	Porta cartão em couro sintético preto com detalhes em alumínio, dimensões aproximadas 9,5cm x 6,1cm x 1,6cm. Com a logo da UFSM gravada a laser no metal, tamanho aproximado 3cm x 1,5cm. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
54	Porta-canetas para mesa em acrílico resistente, inclui porta canetas, porta clips e	200		



	porta lembretes, na cor acrílico transparente, tamanho total é 9cm x 23cm x 6,5cm (AXLXP). Personalizado conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho de 4cm x 4cm proporcional ao tamanho do produto, gravado em silk screen de alta qualidade. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.			
55	Porta-canetas para mesa em bambu, inclui porta canetas, porta clips e porta cartões, tamanho total é 12cm x 24cm x 7cm (AXLXP). Personalizado conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho de 4cm x 4cm proporcional ao tamanho do produto, gravado em laser de alta qualidade. Embalada individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 50 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
56	Relógio de parede analógico - 21 cm de diâmetro - confeccionado com aro em resina ABS simulando metal, lente em vidro mineral. Inclui garantia mínima de 1 ano. Deve vir personalizado com impressão gráfica de alta qualidade, conforme imagem e arte a ser enviada após a licitação. A imagem será em 4 cores, e dimensão aproximada de 19x19cm ao centro. O relógio será solicitado em cores diversas, preto, branco, prata, azul. Embalado individualmente em caixa de papel. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da gravação compatíveis com as especificações solicitadas.	100		
57	Sacola em algodão cru , gramatura 300g/m ² , alças em algodão cru, costuras reforçadas e retilíneas. Tamanho da sacola 38cm x 43cm x 10cm, duas alças com 60 cm de comprimento e 3cm de largura cada, bainha de 3cm. Sacola personalizada com serigrafia, conforme arte em 4 cores. A arte	300		



	será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 200 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.			
58	Sacola em papel Kraft 200g/m2, cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 46cm x 13,5cm x 37cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	400		
59	Sacola em papel Kraft 200g/m2, cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 34cm x 11cm x 27,5cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	600		
60	Sacola em papel Kraft 200g/m2, cortada, vincada e colada, com alças em gorgurão, com ilhós. Tamanho da sacola: 17cm x 8cm x 23cm (Comprimento x Largura x Altura). Impressa com arte em 1 cor, arte nos dois lados iguais. A arte será enviada após a licitação. Os pedidos serão feitos por lotes de 500 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	200		
61	Toalha fitness - toalha esportiva felpuda, tamanho aproximado 30cm x 90cm, 100% algodão, gramatura do tecido 340g/m2. Deve vir personalizada conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho da arte 12cm x 12cm. Padrão: Teka. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis	200		



	com as especificações solicitadas.			
62	Toalha visita - toalha felpuda, tamanho aproximado 23cm x 43cm, 100% algodão, gramatura do tecido 250g/m2. Deve vir personalizada conforme arte a ser enviada após a licitação, tamanho da arte 11cm x 11cm. Padrão: Teka. Embalada individualmente em saco plástico. Pedidos por lote de no mínimo 100 unidades. As empresas devem apresentar amostra do produto e da personalização compatíveis com as especificações solicitadas.	200		

OBS: Apresentar amostras dos itens, conforme especificado na descrição de cada item.



ANEXO VI

MODELO DE ORDEM DE FORNECIMENTO

FATEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA E CIÊNCIA.

RUA Q, S/N, Prédio 66 - Cidade Universitária CEP 97105-900, Santa Maria – RS.

CNPJ: 89.252.431/0001-59 - Telefone: (55) 3226-6900 - Fax: (55) 3226-6911.

Santa Maria, de de 2016.

À

EMPRESA:

CNPJ:

TELEFONE: (.....)

ORDEM DE FORNECIMENTO Nº 2016/

Solicitamos a entrega dos itens abaixo, referente a..... FATEC. Para formalização de fornecimento a Nota Fiscal deverá ser em nome da FATEC - FUNDAÇÃO DE APOIO À TECNOLOGIA E CIÊNCIA, com CNPJ sob o nº 89.252.431/0001-59, IE: 109/0281436 e IM: 2724602-8.

Informe na **Observações** da Nota Fiscal o número: CT..... e OF: 2016/.....

Dúvida tratar com no telefone (55)3226-6900.

Colocar os Dados Bancários na Nota Fiscal para que seja feito o Depósito Bancário.

Sendo que o local de entrega é – Avenida Roraima, 1000 – Rua Q - Prédio 66 - Cidade Universitária CEP 97015-970, Santa Maria – RS.

Os itens abaixo serão adquiridos para o **Projeto** (.....).

O Documento Fiscal NÃO poderá ser emitido com valor maior do que o abaixo apresentado.

Fornecedor:

Descrição do Objeto	Item	Quant.	Valor Item R\$	Valor Total R\$
Tipo do Objeto e descrição	0	0	00,00	00,00
				Total: 00,00

Membro da Comissão
Comissão de Licitações